



**KARRIERE**  
in der  
öffentlichen  
Verwaltung

BACHELOR OF ARTS (B.A.)

# PUBLIC MANAGEMENT

**ONLINE-STUDIUM  
FÜR BERUFSTÄTIGE**

**vwa-bs.de**

**VWA Business School im Haus der Akademien**  
Eisenbahnstraße 56 / | 79098 Freiburg



Wer wir sind

# VWA Business School

Die VWA Business School ist ein junges Hochschul-Institut, das im Jahr 2015 von der Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie (VWA) Freiburg ins Leben gerufen wurde. Die VWA bietet seit über **90 Jahren** Weiterbildungsprogramme für Berufstätige an. Der inhaltliche Fokus liegt seit jeher auf Themen für die öffentliche Verwaltung. Hier können wir inzwischen auf ein Netzwerk von über **250 erstklassigen Dozentinnen und Dozenten** aus Wissenschaft und Praxis zugreifen.

Unser Studienangebot ist betriebswirtschaftlich ausgerichtet, denn hier liegt unsere Kernkompetenz. In Verbindung mit der Erfahrung und dem Know-how aus der öffentlichen Verwaltung können wir den Studierenden Expertenwissen aus erster Hand vermitteln. Dabei legen wir größten Wert auf die **Nähe zur Praxis**. Das zeichnet uns und unsere Studienmodelle aus!

Unsere Vorlesungen finden größtenteils im **Haus der Akademien in Freiburg** statt. Dank unserer hochmodernen, technischen Ausstattung können wir die Veranstaltungen von hier aus live übertragen, so dass unsere Studierenden **auch online und interaktiv** daran teilnehmen können. Darüber hinaus bieten wir speziell konzipierte Online-Studiengänge an, wie das Bachelor-Studium Public Management.



**FLEXIBEL  
neben dem  
Beruf  
studieren!**

Für Ihre Karriere

# Bachelor- Studium

PUBLIC  
MANAGEMENT

## Gestalten Sie unsere Zukunft mit!

Möchten Sie als Quereinsteiger\*in eine Karriere in der öffentlichen Verwaltung starten oder im Public Management aufsteigen? Mit unserem Bachelor-Studium (B.A.) in Public Management schaffen Sie die Grundlage für eine erfolgreiche Laufbahn in Behörden, Ministerien oder Unternehmen der öffentlichen Verwaltung.

Unser **Online-Studium** eröffnet Ihnen neue berufliche Perspektiven und bereitet Sie optimal auf verantwortungsvolle Aufgaben vor. Sie lernen, rechtssichere Entscheidungen zu treffen, Bürger\*innen professionell zu beraten und Teams erfolgreich zu führen. Mit praxisnahen Methoden und Verfahren der öffentlichen Verwaltung entwickeln Sie innovative Lösungen, um Effizienz und Flexibilität zu steigern.

Darüber hinaus gestalten Sie aktiv die Weiterentwicklung in den Bereichen **Personalmanagement, Organisation, Steuerung und IT-Implementierung**. Das Studium verbindet spannende Inhalte mit exzellenten Berufsaussichten und attraktiven Aufstiegsmöglichkeiten – ideal für alle, die eine sichere und zukunftsorientierte Karriere anstreben.

Das Studium ist **flexibel und praxisnah** aufgebaut und lässt sich optimal mit dem Beruf vereinbaren. Die Vorlesungen finden online, live & interaktiv statt.



Ihre Vorteile

# Online studieren – so geht's

Sie möchten online studieren, aber nicht auf den direkten Austausch mit Dozentinnen, Dozenten sowie Ihren Mitstudierenden verzichten? Unser synchrones Online-Studium ermöglicht Ihnen genau das!

**Live-Unterricht:** Nehmen Sie an interaktiven Live-Veranstaltungen teil und stellen Sie Fragen direkt an die Dozierenden und Mitstudierenden.

**Flexibilität:** Studieren Sie neben dem Beruf und lernen Sie von überall aus. So können Sie Ihr Studium an Ihren Lebensstil anpassen.

**Gemeinschaft:** Werden Sie Teil eines digitalen Studierendennetzwerks und knüpfen Sie wertvolle Kontakte.

**Qualität:** Lernen Sie von erfahrenen Dozierenden und Fachleuten aus Praxis und Wissenschaft, die Ihnen wertvolle Einblicke und aktuelles Wissen vermitteln.

**Individuelle Betreuung:** Erhalten Sie Unterstützung und Feedback von Ihren Dozierenden und Ihrer persönlichen Studienbetreuung.

**Praxisorientiertes Lernen:** Arbeiten Sie an realen Projekten und Fallstudien, um Ihr Wissen direkt anzuwenden.

Das lernen Sie

# STUDIEN- INHALTE

Der Studiengang basiert auf dem *Projekt-Kompetenz-Konzept*: Anhand von studienbegleitenden Projektarbeiten übertragen Sie die wissenschaftlichen Inhalte in die berufliche Praxis. So werden Sie zielgerichtet zur Bachelorarbeit sowie dem damit verbundenen Projektabschluss geführt. Während der ganzen Zeit werden Sie dabei von unseren wissenschaftlichen Mitarbeitenden fachlich betreut.

## **METHODENKOMPETENZEN**

- Personale und Kompetenzentwicklung
- Wissenschaftliches Arbeiten

## **WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTEN**

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre
- Grundlagen der Volkswirtschaftslehre
- Organisation und Prozessmanagement
- Personalmanagement
- IT-Management
- Grundlagen der öffentlichen Finanzwirtschaft
- Controlling
- Projektmanagement
- Rechnungswesen
- Führung und Kommunikation
- Verwaltungsmanagement
- *Transfermodul Betriebswirtschaftslehre*
- *Transfermodul Volkswirtschaftslehre*

## **RECHTSWISSENSCHAFTEN**

- Grundlagen der Rechtswissenschaft
- Staats- und Staatsorganisationsrecht
- Allgemeines Verwaltungsrecht /  
Verwaltungsverfahren
- Zivilrecht
- Polizei- und Ordnungsrecht
- Grundlagen Sozialrecht / Migrationsrecht
- Personalrecht
- Öffentliches Bau- und Planungsrecht
- Grundlagen Kinder- und Jugendhilfe  
sowie Familienrecht
- *Transfermodul Recht*

## **SOZIALWISSENSCHAFTEN**

- Grundlagen der Psychologie
- Grundlagen der Soziologie

## **TRANSFER/PROJEKT**

- Studienarbeit
- Projektstudienarbeit
- Bachelor-Thesis und Verteidigung

AUF EINEN BLICK:

# Fakten zum Studium

## ABSCHLUSS

### Bachelor of Arts in Public Management

» staatlich anerkannter, akkreditierter  
akademischer Titel

## ECTS-PUNKTE: 180

**European Credit Transfer System (ECTS):**  
Europäisches System zur Anerkennung und Erfassung von Studienleistungen. Die ECTS-Punkte erfassen den geleisteten Arbeitsaufwand.

Der berufsbegleitende Abschluss des Public Management (B.A.) qualifiziert zur Aufnahme eines Masterstudiums.

## VORAUSSETZUNGEN

- Allgemeine Hochschulreife, Fachhochschulreife oder eine als gleichwertig anerkannte Vorbildung
- Meister\*in, Techniker\*in, Aufstiegsfortbildungen nach Berufsbildungsgesetz oder Handwerksordnung
- Abschluss einer Fachschule
- Fortbildungsabschlüsse von Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademien
- einen Abschluss einer landesrechtlich geregelten Fortbildung für Berufe im Gesundheitswesen sowie im Bereich der sozialpflegerischen und sozialpädagogischen Berufe oder einen Abschluss einer sonstigen vergleichbaren landesrechtlich geregelten Fortbildung

## STUDIENDAUER

7 Semester / 3,5 Jahre

1 Abend /Woche 18:30 – 21:45 Uhr  
und samstags 09.00 – 14.00 Uhr

## STUDIENBEGINN

jährlich im März und September

## KOSTEN DES STUDIUMS

Immatrikulationsgebühr: 490 € (einmalig)  
Studiengebühr: 13.440 € (zahlbar in semesterweisen oder monatlichen Raten)

Durch Anrechnungsmöglichkeiten kann die Studiengebühr ggf. variieren.

## BEWERBUNG

Alle Informationen rund um die Bewerbung gibt es auf unserer Webseite unter: [vwa-bs.de](http://vwa-bs.de).



# Jetzt bewerben!



Susann Lardon  
Studienberatung  
Tel.: 0331 2005792-2  
E-Mail: [lardon@vwa-bs.de](mailto:lardon@vwa-bs.de)



Torsten Fritz  
Studienberatung  
Tel.: 0331 2005792-1  
E-Mail: [fritz@vwa-bs.de](mailto:fritz@vwa-bs.de)



Institut der Steinbeis School  
for Real Estate and Management

Stand: April 2025

VWA Business School (VWA BS)  
Haus der Akademien  
Eisenbahnstraße 56  
79098 Freiburg

**vwa-bs.de**

Folgen Sie uns auf:

